PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_12210544_V_3474600_R_76_C_9543
P_12210544_V_3474598_R_76_C_9543
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
Cronograma
ACTIVIDADES INICIALES
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GUÍA
SESIONES EN LÍNEA
P_12210544_V_3463835_R_76_C_9543
P_12210544_V_3463836_R_76_C_9543
P_13420112_V_3428372_R_76_C_9543
P_12210544_V_3428375_R_76_C_9543
P_13420112_V_3428369_R_76_C_9543
P_12210544_V_3428374_R_76_C_9543

ADMINISTRACIÓN

Administración del recurso página
Configuración
Filtros
Registros
Copia de seguridad
Restaurar
Administración del curso

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar...

Volver a 'CRONOGRAMA

Cronograma

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES

PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

ATENCIÓN AL CLIENTE POR MEDIOS TECNOLÓGICOS

CENTRO DE TECNOLOGÍAS AGROINDUSTRIALES – REGIONAL VALLE

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación **"ATENCIÓN AL CLIENTE POR MEDIOS TECNOLÓGICOS"**

Para acceder al documento descargable haga clic AQUÍ

FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	**28/04/2026**

(Verificar información dispuesta en las guías de aprendizaje y ajustar según sea el caso)

UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	**RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)**	**CONFERENCIAS WEB (FECHA – HORA)**	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**FECHAS DE ENTREGA**	
				INICIA	**FINALIZA**
Actividades iniciales	**N/A**	**N/A**	Realizar la **"Actualización de datos del aprendiz "**, según indicaciones, **no calificable.**	26/03/2026	08/04/2026
			Participación en el **"Foro social"**, **no calificable.**	26/03/2026	08/04/2026
AA1. Conceptualizar e identificar los factores de atención y servicio al cliente.	**210601020-01.** Comprender los factores que intervienen en la atención al cliente con base en medios y herramientas tecnológicas.	27/03/2026 a las 10:00 AM	Mapa conceptual sobre los factores de atención y servicio al cliente. **AA1-EV01. Calificable**	26/03/2026	08/04/2026
AA2. Emplear estrategias y clasificar los medios tecnológicos para atención y servicio al cliente.	**210601020-02.** Utilizar herramientas tecnológicas adecuadas para la atención al cliente de acuerdo con los estándares y políticas organizacionales.	09/04/2026 a las 08:00 AM	Foro. Diapositivas dinámicas sobre las normas, estrategias y medios tecnológicos para la atención y servicio al cliente. **AA2-EV01. Calificable**	09/04/2026	15/04/2026
AA3. Identificar y describir los protocolos y políticas de la empresa para dar respuesta a las necesidades del cliente.	**210601020-03.** Dar respuesta a las necesidades de los clientes de acuerdo con protocolos, políticas de la empresa y medios tecnológicos disponibles.	16/04/2026 a las 08:00 AM	Lista de chequeo sobre protocolos y políticas de la empresa para dar respuesta a las necesidades del cliente. **AA3-EV01. Calificable**	16/04/2026	22/04/2026
AA4. Evaluar la atención y servicio al cliente.	**210601020-04.** Reconocer los criterios de evaluación del servicio teniendo en cuenta protocolos y manuales de atención al cliente.	23/04/2026 a las 08:00 AM	Taller sobre evaluación de la atención y servicio al cliente. **AA4-EV01. Calificable**	23/04/2026	28/04/2026